|  |  |
| --- | --- |
| **Unternehmensname**  | Musterfirma GmbH |
| **Job-Titel (Stellenbezeichnung)** | Muster-Stelle  |
| **Ziel der Stelle** | Konkrete Zielsetzung für die Stelle |
| **Arbeitsausmaß (Pensum)**  | 75% |
| **Verortung in der Organisationsstruktur** | *Optionale Integration des Organigramms mit Fokus auf Stelle* |
| **Direkte·r Vorgesetzte·r** | Name/Position der·des Vorgesetzten |
| **Stellvertretung**  | Positionsbezeichnung der Stellvertretung(Auch mehrere Stellvertretungen möglich) |
| ***optional: Führungsverantwortung und Unterstellung*** | *optional: Welche Stellen unterstehen dieser Position?*  |
| **Fähigkeiten**  | Fähigkeit 1 Fähigkeit 2Fähigkeit 3Fähigkeit 4Fähigkeit 5  |
| **Kompetenzen** | Kompetenz 1Kompetenz 2Kompetenz 3Kompetenz 4Kompetenz 5  |
| **Besetzungsbild**  | Basierend auf Fähigkeiten und Kompetenzen Erstellung des optimalen Besetzungsbildes für die konkrete Position |
| **Hauptaufgaben** | Hauptaufgabe 1Hauptaufgabe 2Hauptaufgabe 3Hauptaufgabe 4Hauptaufgabe 5 |
| **Nebenaufgaben** | Nebenaufgabe 1 Nebenaufgabe 2Nebenaufgabe 3Nebenaufgabe 4Nebenaufgabe 5 |
| **Arbeitsumfeld** | Bsp.: Die Arbeit findet grundsätzlich am Fließband statt |
| **Arbeitsmittel**  | Aufzählung der der·dem Stelleninhaber·in zur Verfügung stehenden Arbeitsmittel |
| **Befugnisse** | Aufzählung der Befugnisse der·des Stelleninhabers·in  |
| **Pflichten** | Aufzählung der Pflichten der·des Stelleninhabers·in  |
| **Zusammenarbeit und Schnittstellen**  | Wichtige Schnittstellen der Position, Teilnahme in Arbeitsgruppen und Gremien |
| **Leistungsbewertung** | Parameter und Rahmenbedingungen zur Leistungsbewertung für die konkrete Position |
| ***optional:* Weiterbildungsmöglichkeiten** | *Optionale Auflistung von den gängigen Weiterbildungsmöglichkeiten, die Sie für diese Stelle anbieten bzw. die für diese Stelle vorgesehen sind.*  |