|  |  |
| --- | --- |
| **Unternehmensname** | Musterfirma GmbH |
| **Job-Titel (Stellenbezeichnung)** | Muster-Stelle |
| **Ziel der Stelle** | Konkrete Zielsetzung für die Stelle |
| **Arbeitsausmaß (Pensum)** | 75% |
| **Verortung in der Organisationsstruktur** | *Optionale Integration des Organigramms mit Fokus auf Stelle* |
| **Direkte·r Vorgesetzte·r** | Name/Position der·des Vorgesetzten |
| **Stellvertretung** | Positionsbezeichnung der Stellvertretung (Auch mehrere Stellvertretungen möglich) |
| ***optional: Führungsverantwortung  und Unterstellung*** | *optional: Welche Stellen unterstehen dieser Position?* |
| **Fähigkeiten** | Fähigkeit 1  Fähigkeit 2 Fähigkeit 3 Fähigkeit 4 Fähigkeit 5 |
| **Kompetenzen** | Kompetenz 1 Kompetenz 2 Kompetenz 3 Kompetenz 4 Kompetenz 5 |
| **Besetzungsbild** | Basierend auf Fähigkeiten und Kompetenzen Erstellung des optimalen Besetzungsbildes für die konkrete Position |
| **Hauptaufgaben** | Hauptaufgabe 1 Hauptaufgabe 2 Hauptaufgabe 3 Hauptaufgabe 4 Hauptaufgabe 5 |
| **Nebenaufgaben** | Nebenaufgabe 1  Nebenaufgabe 2 Nebenaufgabe 3 Nebenaufgabe 4 Nebenaufgabe 5 |
| **Arbeitsumfeld** | Bsp.: Die Arbeit findet grundsätzlich am Fließband statt |
| **Arbeitsmittel** | Aufzählung der der·dem Stelleninhaber·in zur Verfügung stehenden Arbeitsmittel |
| **Befugnisse** | Aufzählung der Befugnisse der·des Stelleninhabers·in |
| **Pflichten** | Aufzählung der Pflichten der·des Stelleninhabers·in |
| **Zusammenarbeit und Schnittstellen** | Wichtige Schnittstellen der Position, Teilnahme in Arbeitsgruppen und Gremien |
| **Leistungsbewertung** | Parameter und Rahmenbedingungen zur Leistungsbewertung für die konkrete Position |
| ***optional:* Weiterbildungsmöglichkeiten** | *Optionale Auflistung von den gängigen Weiterbildungsmöglichkeiten, die Sie für diese Stelle anbieten bzw. die für diese Stelle vorgesehen sind.* |